

طلب إجازة غياب لطلاب ASG

وفقاً للمادة ٤٤ الحضور إلى المدارس، لا يجوز الإجازة من التدريس إلا في حالات استثنائية مبررة بشكل خاص. يرجى تقديم ما لا يقل عن أسبوع مقدماً! يجب طلب العطلة من إدارة المدرسة مباشرة قبل / بعد العطلة.

سيدتي العزيزة/سيدي العزيز _____ (إدارة الصف / استشارات المدرسة الثانوية)

أطلب منكم بهذه الرسالة أن تمنحوا ابنتي/ابني إجازة _____ (الاسم الأول والاسم الأخير)

الصف: _____

يوم _____ (تاريخ)

لوقت _____ (تاريخ) حتى _____ (تاريخ)

السبب:

الدليل مرفق أو سيتم تقديمه لاحقاً.

☐ لا

☐ نعم

لقد غاب عن اختبار الصف
تفضلوا بقبول فائق الاحترام

_____ (تاريخ) _____ (امضاء اولياء الامر)

استلام:

تاريخ + توقيع قصير من الاستاذ

☐

تمت الموافقة على الإجازة .

☐

لن تتم الموافقة على إجازة الغياب.

تاريخ + توقيع قصير من الاستاذ